



## **Project in Ministry Design Workshop PDWS8203-0084**

New Orleans Baptist Theological Seminary

Doctor of Ministry Korean Program

September 20-23, 2016

### **Dr. Reggie Ogea**

Associate Dean, Professional Doctoral Programs

Professor of Leadership and Pastoral Ministry

3939 Gentilly Blvd.

New Orleans, LA 70126

(504) 282-4455 ext. 3726

[rogea@nobts.edu](mailto:rogea@nobts.edu)

### **Dr. Jonggil Lee**

Assistant Professor of Expository Preaching

Director of KDMin. Program

North Georgia Hub, NOBTS

1000 Johnson Ferry Rd. C-115

Marietta, GA 30068

(404) 335-8150

[jglee@nobts.edu](mailto:jglee@nobts.edu)

---

### **Mission Statement**

*The mission of New Orleans Baptist Theological Seminary is to equip leaders to fulfill the Great Commission and the Great Commandments through the local church and its ministries.*

*뉴올리언즈 신학교의 사명은 지역 교회와 지역 교회의 사역들을 통하여 지상 대 명령과 지상 대 계명을 완수하도록 지도자들을 훈련하는데 있다.*

---

### **NOBTS Core Values and Core Value Focus**

*Doctrinal Integrity* – Knowing that the Bible is the Word of God, we believe it, teach it, proclaim it, and submit to it. The doctrinal statements used in our evaluations are our Articles of Religious Belief and the Baptist Faith and Message Statement.

*Spiritual Vitality* – We are a worshiping community, with both personal spirituality and gathering together as a Seminary for the praise and adoration of God and instruction in His Word.

*Mission Focus* – We are not here merely to get an education or to give one. We are here to change the world by fulfilling the Great Commission and the Great Commandments through the local church and its ministries.

*Characteristic Excellence* – What we do, we do to the utmost of our abilities and resources as a testimony to the glory of our Lord and Savior Jesus Christ.

*Servant Leadership* – We follow the model of Jesus and exert leadership and influence through the nurture and encouragement of those around us.

Annually, the President will designate a core value that will become the focus of pedagogy for the year. The Core Value for the 2016-2017 academic year is *Characteristic Excellence*.

## Course Description

This workshop offers the student guidance in designing a defensible preliminary proposal for a worthy professional doctoral project. This workshop is offered each trimester and is concerned principally with conceptualizing and designing the project, discovering resources, and determining methods and evaluative procedures. Because of the significant work involved in writing a project proposal, students cannot take more than one on-campus seminar in addition to this workshop in the same trimester. Each student must take this workshop at the New Orleans campus and should remain on campus throughout the week the workshop meets in order to fulfill requirements, utilize the library, and receive personal guidance from the course professors and his or her Faculty Mentor.

본 워크숍은 가치 있는 목회학 박사과정의 프로젝트를 위한 예비 제안서를 작성함에 있어서 학생들을 안내하기 위해 계획되었다. 이 워크숍은 원론적으로 프로젝트를 개념화하고 계획하며, 자료를 발견하고, 방법론과 평가 과정 등을 결정하는 워크숍이다. 프로젝트 제안서와 연관된 작업의 중요성 때문에 학생들은 동일한 학기 내에 이 워크숍과 함께 다른 세미나를 수강할 수 없다. 각 학생들은 본 워크숍이 진행되는 동안 요구사항을 충족하고, 도서관 자료를 활용하며, 담당 교수진과 개인 교수 멘토로부터 개인적인 안내를 받기 위하여 캠퍼스 주변에 머물러야 한다.

## Course Methodology:

1. **Presentation.** The professor and guest lecturers will guide the students to an understanding of the basic principles of both the NOBTS Professional Doctoral Programs and basic research writing skills. 강의: 워크숍에 참여하는 교수들이 뉴올리언즈 신학교 목회학 박사과정 프로그램과 기초적인 연구 논문 방법론의 기본적인 원리들을 학생들이 이해할 수 있도록 안내할 것이다.
2. **Group Discussion.** Students will dialogue about the Professional Doctoral Programs and their relationship to their respective ministries. 그룹토의: 학생들은 목회학 박사과정 프로그램과 자신들의 사역분야와의 연관성에 대한 토의에 참여할 것이다.
3. **Individual Assignments.** The students will complete assignments related to the philosophy of the Professional Doctoral Programs, research writing, and the study of Turabian as a stylistic guide. 개인적 과제물: 학생들은 목회학 박사과정 프로그램, 연구 논문, 그리고 논문 양식 안내서로서의 트레이비언 스타일과 관련된 과제물들을 수행하게 될 것이다.

## Course Objectives 과목의 목표

During the workshop, students will: 워크숍이 진행되는 동안 학생들은

1. Identify strengths and weaknesses of their Preliminary Project Proposals. 자신들의 예비 프로젝트 제안서의 약점들 및 장점들을 파악하게 될 것이다.
2. Revise and reformat their Preliminary Project Proposals. 자신들의 예비 프로젝트 제안서를 수정하고 재구성할 것이다.

3. Compose a concise, clear, complete, and correct one-sentence project statement.  
간결하고 명확하고 완전하고 올바른 한 문장으로 이루어진 프로젝트 진술문을 작성하게 될 것이다.
4. Develop clear Project and Professional Goals.  
명확한 프로젝트 목표들 및 전문적 목표들을 개발하게 될 것이다.
5. Understand the content and format of the Final Project Proposal, to be written following the workshop and to be submitted for approval to their Faculty Mentor for initial approval and to the ProDoc Committee for final approval.  
워크샵이 마친 후 쓰여지고 교수 멘토의 초기 승인을 위해 제출되어야 하며, 최종 승인을 위해 ProDoc 위원회에 제출되어야 할 최종 프로젝트 제안서의 내용과 형식을 이해하게 될 것이다.

## Textbooks 교과서

### Required: 필수 교과서

*Project in Ministry Handbook.*

(Available online – [www.nobts.edu/cme](http://www.nobts.edu/cme), Resources page)

디민 핸드북: 다음 링크를 클릭하여 다운로드 할 수 있음

([http://www.nobts.edu/resources/pdf/cme/korean-program/DMinHandbook\\_Korean\\_2016Updae.pdf](http://www.nobts.edu/resources/pdf/cme/korean-program/DMinHandbook_Korean_2016Updae.pdf))

Turabian, Kate L. *A Manual for Writers of Term Papers, Theses, and Dissertation*, 6th ed. Chicago: University of Chicago Press, 6th ed., 1996. (ISBN 0-22-81627-3).

웨인 부스, 그레고리 콜럼, 조셉 윌리엄스. *영어논문 바로쓰기*. 강경이 역. 서울: 시대의 창, 1999.

Please note: The seventh edition of Turabian has been released. The seminary is still utilizing Turabian 6th edition as the official form and style manual. However, if the sixth edition is unavailable, students may use the seventh edition.

### Recommended: 추천도서

Booth Wayne C., Gregory G. Colomb, and Joseph M. Williams. *The Craft of Research*. 3rd ed. Chicago: University of Chicago Press, 2008. (ISBN: 0226065669)

웨인 부스, 그레고리 컬럼, 조셉 윌리엄스. *학술논문 작성법*. 양기숙, 신순옥 공역. 서울: 나남출판사, 2012.

논문 양식 연구 위원회. *논문 작성법*. 대전: 침례신학 대학 출판부, 2005.

김남석. *Turabian Style: 주, 참고문헌*. 대구: 계명대학교 출판부, 2006.

## Course Schedule:

The workshop meets according to the tentative schedule listed in the syllabus. Additional meetings during the workshop will be announced as needed. Students must plan to be on campus throughout the days of the workshop for all class sessions, library work, and interaction with professors, their Faculty Mentors, and fellow workshop participants.

## Assignments: 과제물들

For a student to maximize the time in the course and to prepare an acceptable Final Project Proposal, it is crucial that the student do extensive work prior to the course. A **Preliminary Project Proposal** must be submitted to the ProDoc Office **no later than September 6, 2016**.

학생들이 워크샵 기간 동안의 시간을 극대화하고 수용 가능한 최종 프로젝트 제안서를 준비할 수 있기 위하여, 학생들이 본 워크샵 이전에 광범위한 연구와 준비를 하는 것이 중요하다. 예비 프로젝트 제안서가 늦어도 2016년 9월 6일까지 제출되어야 한다.

**NOTE:** Students must submit the Preliminary Project Proposal to their Faculty Mentor first, with enough time for the Faculty Mentor to complete the Preliminary Project Proposal Evaluation Guide. The **Preliminary Project Proposal Evaluation form** is located on the ProDoc website "Resources" page, under "Faculty Forms." Failure to complete an appropriate Preliminary Project Proposal and Faculty Mentor Evaluation is grounds for dismissal from the course, and the student will be asked to take the course at a later date.

주의: 학생들은 교수 멘토가 예비 프로젝트 제안서에 대한 평가서를 작성할 수 있는 충분한 시간적 여유가 있도록 교수 멘토에게 예비 프로젝트 제안서를 제출하여야 한다. **예비 프로젝트 제안서 평가 양식**은 ProDoc 웹사이트의 Resources 페이지에 있는 Faculty Form 아래에 있다. 적절한 예비 프로젝트 제안서 및 교수 멘토 평가서가 제출되지 않으면 학생들은 본 과목에서 탈락될 것이며, 나중에 본 워크샵을 수강하도록 요청 받을 것이다.

**Pre-assignments** include the following: 워크샵 전 과제물은 다음을 포함한다.

1. If you have not already done so, please dialogue with and enlist an available faculty mentor using the Faculty Mentor/Student Contract form found on the ProDoc website "Resources" page. Note: You are responsible for enlisting a mentor! Only call the ProDoc office if you have difficulty in enlisting a mentor.

여러분이 만일 아직 그렇게 하지 않았다면, ProDoc 웹사이트의 Resources 페이지에서 발견되는 교수 멘토/학생 계약서를 사용하여 가능한 교수 멘토를 결정하라. 주의: 여러분이 교수 멘토를 정할 책임이 있다. 교수 멘토를 정하는 일에 어려움이 있는 경우에만 ProDoc 오피스에 전화 연락을 취하라.

a. Be prepared to discuss with the mentor items 1-8 in the "Identifying a Project in Ministry" section (Chapter I., Section D., page 5) of either the *Project in Ministry Handbook*. Also, utilize the attachment to this syllabus entitled, Project Examples.

학생들은 한글 디민 핸드북 27 페이지에 있는 사역 프로젝트의 식별 부분을 1 번부터 8 번까지 멘토와 토의할 준비를 하라. 또한 본 실라버스에 첨부되어 있는 프로젝트의 예들을 활용하라.

b. Secure the faculty mentor's oral/written approval of the project idea. Note: do this before writing the Preliminary Proposal.

프로젝트의 아이디어에 대한 교수 멘토의 구두 및 서면 승인을 확보하라. 주의: 예비 프로젝트 제안서를 작성하기 전에 이 일을 시행하라.

2. Write a Preliminary Project Proposal using the guidelines for such in the Preliminary Project Proposal section (Chapter I., Section E., pages 6-7) of the *Project in Ministry Handbook*. Submit the Preliminary Project Proposal to the Faculty Mentor at least two weeks prior to the September 6 due date. Note: this is not the final step! This is the first step only.

한글 디민 핸드북 28 페이지에 있는 예비 프로젝트 제안서의 설명 부분에서 주어진 설명에 따라 예비 프로젝트 제안서를 작성하라. 예비 프로젝트 제안서를 제출기한 2 주전 즉 **9 월 6 일까지** 목회학 박사과정 행정실에 제출하라. 이것이 마지막 단계가 아니라, 시작에 불과하다는 점을 주의하라.

a. Make sure that your one-sentence statement of the project clearly matches one of the Project Models. 여러분의 한 문장으로 이루어진 프로젝트 진술문이 프로젝트의 5 가지 모델 중 한가지와 명확하게 일치되도록 하라.

b. Proposals may be submitted to the Faculty Mentor via regular mail or e-mail. E-mail submissions must be in either a Word or WordPerfect format. 예비 제안서는 정규 우편이나 이메일로 교수 멘토에게 제출될 수 있다. 이메일 제출은 마이크로소프트 워드 문서나 코렐 워드 퍼펙트 형식으로 해야 한다.

3. Read carefully the entire *Project in Ministry Handbook* and be prepared to discuss the contents in class. 한글 디민 핸드북 25 페이지부터 시작되는 사역 프로젝트의 전체 부분을 읽고 수업 시간에 토의할 준비를 하라.

4. Review Kate L. Turabian, *A Manual for Writers of Term Papers, Theses, and dissertations*, 6th ed. (or 7th ed.). Work meticulously through chapters 1-5, 8-9, 11, 13, and 14 of the sixth edition (or through chapters 1-7, 9-11, and 15-25 of the seventh edition) and apply what you learn to your Preliminary Project Proposal.

영어논문 바로쓰기 중 1-7 장, 9-11 장, 그리고 15-25 장 전체를 복습하고 발견한 내용들을 예비 프로젝트 제안서에 적용하라.

5. Read extensively in the area of your ministry project. 여러분의 사역 프로젝트와 연관된 분야에 대하여 광범위한 독서를 하라.

a. Be able to discuss the Initial Bibliography and why these sources are key sources for the project. 초기 참고문헌을 준비하고 이 자료들이 왜 핵심 자료들인지를 설명할 수 있도록 준비하라.

b. Be able to discuss the Biblical Rationale, giving clear biblical support for those themes identified in the Preliminary Project Proposal. 예비 프로젝트 제안서에서 파악된 주제들에 대하여 명확한 성경적 뒷받침을 제공할 수 있도록 성경적 근거를 토론할 수 있도록 하라.

c. Be able to explain and defend your one-sentence statement. 여러분의 한 문장으로 작성된 진술문을 설명하고 변론할 수 있도록 준비하라.

### **Post-workshop Assignment: 워크샵 후 과제물**

Submit a **Revised** Preliminary Project Proposal via email to the Workshop Coordinator and your Faculty Mentor within two weeks of the conclusion of the PDWS8203 course.

### **VERY IMPORTANT: YOU CANNOT RECEIVE A PASSING GRADE FOR THE COURSE UNLESS YOU COMPLETE THIS POST-WORKSHOP ASSIGNMENT.**

본 워크샵이 종료된 이후에 2 주 내로 본 워크샵 담당 교수와 여러분의 교수 멘토에게 이메일을 통하여 수정된 예비 프로젝트 제안서를 제출하라. 다음의 내용은 아주 중요하다: 여러분이 워크샵 후 과제물을 완성하지 않으면 본 과목에 대하여 PASS (합격) 학점을 받을 수 없다.

### **Tentative Workshop Schedule:**

#### **Session One: Tuesday, 1:00 -7:00 P.M.**

1. Devotional and Prayer
2. Introduction to the Workshop: Syllabus discussion, Overview of Workshop
3. Overview of Project Models
4. Writing a Good One-Sentence Statement
5. Small Groups
6. Assignment for Tuesday: Write a revised one-sentence statement

#### **Session Two: Wednesday (8:00A.M.—4:00P.M.)**

1. Devotional and Prayer
2. Library Research Orientation
3. Developing Project and Professional Goals
4. Small Groups
5. Assignment for Wednesday: Write Project and Professional goals

#### **Session Three: Thursday (8:00A.M—4:00P.M.)**

1. Doctrinal Foundations for the Final Project Proposal
2. Evaluations and Assessments of Project and Professional Goals
3. What Constitutes a Well-written Project
4. Small Groups
5. Assignment for Thursday: Evaluation and Assessment Options for Project and Professional Goals.

#### **Session Four: Friday (8:00A.M—12:00P.M.)**

1. Common Turabian Form and Style Errors
2. Critical Issues in Finishing Well
3. Reflections/Post Workshop Assignments

**NOTE: The workshop is very time intensive. Students must be prepared to be present through the entire workshop and attend all workshop sessions.** 주의: 본 워크샵은 시간적으로 매우 강도 높은 과정이므로 학생들은 워크샵 전체 기간 동안 워크샵에 항상 참여해야 한다.

## PROJECT EXAMPLES

### *The Equipping Program Model*

**Context:** A small group of believers need to be equipped in some phase of direct ministry. Many models are available in the field for this type of training, but the project director will utilize research in the field and the existing models to synthesize a creatively new approach.

**Scope:** This project begins with the project director's research and ends with the select group of believers being equipped. The future work of the group is out of the scope of the project.

**Emphasis:** Training believers in some phase of direct ministry

**Product:** A group of believers equipped in some phase of direct ministry

**One-Sentence Statement:**

The purpose of this project is to equip selected members of Calvary Baptist Church, Slidell, Louisiana, in personal evangelism skills.

**Project Goals:**

1. To research the field of evangelism in order to determine the essential skills needed for personal evangelism training.
2. To develop a workshop to equip the selected members of Calvary Baptist Church, Slidell, Louisiana, in personal evangelism skills.
3. To equip the selected members of Calvary Baptist Church, Slidell, Louisiana, in personal evangelism skills.

**Professional Goals:**

1. To increase the project director's knowledge of personal evangelism.
2. To increase the project director's skill in instructional theory and practice (or curriculum design).

## ***The Ministry Skill Enhancement Model***

**Context:** The project director is in need of personal improvement in some ministry skill area. The ministry skill has a direct relationship to the ministerial concern.

**Scope:** This project begins with the project director's process of identifying the ministry skill that needs enhancement and ends with implementation of the skill enhancement. The future results of the enhancement are out of the scope of the project.

**Emphasis:** A ministry skill area

**Product:** The implementation of skill improvement

### **One-Sentence Statement:**

The purpose of this project is to enhance the project director's apologetic preaching skill at First Baptist Church, Junction City, Texas, in order to increase congregational worldview awareness.

### **Project Goals:**

1. To research the field of apologetic preaching in order to identify the essential components necessary to address congregational worldview awareness.
2. To develop a series of apologetic sermons incorporating the common components necessary to address congregational worldview awareness.
3. To preach the series of sermons at First Baptist Church, Junction City, Texas.

### **Professional Goals:**

1. To increase the project director's knowledge of apologetic preaching as it relates to congregational worldview awareness.
2. To increase the project director's skill in the delivery of apologetic sermons

## ***The Strategy Planning Model***

**Context:** A targeted population exists to which some form of ministry is to be accomplished. The strategy will have a single purpose, but it will utilize multiple means to accomplish its objective.

**Scope:** This project begins with the project director's exploration of demographics and existing methods and ends with the early stages of implementation. The carrying out of the strategy and its results are out of the scope of the project.

**Emphasis:** A multifaceted strategy

**Product:** A strategy with early stages of implementation such as: presentation of the strategy, approval of the strategy, or the first steps of the strategy (pilot projects, demographics, etc.)

### **One-Sentence Statement:**

The purpose of this project is to develop a church relocation strategy for Central Baptist Church, Savannah, Georgia.

### **Project Goals:**

1. To explore the demographics of Chatham County, Georgia, in order to determine population densities and future growth initiatives.
2. To examine strategy planning processes in order to inform the strategy planning team.
3. To develop a strategy for Central Baptist Church, Savannah, Georgia, for the purpose of relocation.
4. To present the relocation strategy to the Deacons and Church Council of Central Baptist Church for approval.

### **Professional Goals:**

1. To increase the project director's knowledge of strategy-building techniques.
2. To increase the project director's skill in interpreting demographic data.

## ***The Community Assessment Model***

**Context:** A social need exists in the community that needs to be met. This is not a generic need, but it is an expressed need in the project director's community.

**Scope:** This project begins with the project director's identification of demographic data and existing needs and ends with specific recommendations. The carrying out of those recommendations and their results are out of the scope of the project.

**Emphasis:** Social need

**Product:** Specific recommendations

### **One-Sentence Statement:**

The purpose of this project is to assess the social crisis of teenage pregnancy in Jefferson County, Tennessee, and to present specific recommendations to Central Baptist Church, Garden City, Tennessee, for establishing a crisis pregnancy ministry.

### **Project Goals:**

1. To identify the demographic data and community needs related to the crisis of teenage pregnancy in Jefferson County, Tennessee.
2. To research how a crisis pregnancy ministry could be used to meet the needs created by the crisis.
3. To make specific recommendations to Central Baptist Church, Garden City, Tennessee, for the development of a crisis pregnancy ministry.

### **Professional Goals:**

1. To increase the project director's knowledge of the community needs related to teenage pregnancy.
2. To increase the project director's skill in the development of a new church ministry.

## ***The Ministry Research Model***

**Context:** The need exists for a new approach in a cutting edge ministry for which few models exist and which will require further research and development.

**Scope:** This project begins with the project director's research and ends with the development of a workshop, conference, module, etc. The offerings of the product or its results are out of the scope of the project.

**Emphasis:** Research in a field of study.

**Product:** The development of new materials for ministry.

### **One-Sentence Statement:**

The purpose of this project is to research ethnography in order to develop a workshop to equip members of Second Baptist Church, Port Hudson, Florida, to evangelize Hispanic migrant workers.

### **Project Goals:**

1. To research the field of ethnography as it relates to evangelizing Hispanic migrant workers.
2. To examine the demographic data of Port Hudson, Florida, in order to identify the Hispanic migrant worker population.
3. To develop a workshop that would equip members of Second Baptist Church, Port Hudson, Florida, to evangelize Hispanic migrant workers.

### **Professional Goals:**

1. To increase the project director's knowledge of evangelizing Hispanic migrant workers.
2. To increase the project director's skill in curriculum design.

# 프로젝트 모델 1

## 훈련 프로그램 모델

상 황: 신자들의 소그룹이 직접적인 사역의 일부 단계에서 훈련되어야 할 필요성이 있다. 이러한 형태의 훈련을 위해 다양한 모델들이 현장에 존재하고 있지만, 프로젝트 디렉터는 창의적인 새로운 접근법으로 종합하기 위해 이러한 연구결과들과 현존하는 다양한 모델들을 활용할 것이다.

범 위: 이 프로젝트는 프로젝트 디렉터의 연구로 시작하고 선택된 신자 그룹이 훈련되는 것으로 종료된다. 대상 그룹의 장래의 일은 범위에 들지 않는다.

강조점: 직접적인 사역의 일부 단계에서 신자들을 훈련하는 것.

결 과: 직접적인 사역의 일부 단계에서 훈련된 신자의 그룹.

단문 진술문:

이 프로젝트의 목적은 포스트모던 시대의 사람들에게 그리스도를 나눌 수 있도록 조지아 제일 침례교회의 선택된 신자들의 그룹을 훈련하는 것이다.

프로젝트 목표 :

1. 포스트모던 시대의 사람들과 그리스도를 어떻게 나눌 것인지를 연구하는 것.
2. 조지아 제일 침례교회의 선택된 신자들의 그룹을 훈련하기 위한 워크샷을 개발하는 것.
3. 포스트모던 시대의 사람들에게 그리스도를 나누기 위해 조지아 제일 침례교회의 선택된 신자들의 그룹을 훈련하는 것.

전문적 목표 :

1. 포스트모던 시대의 사람들에게 그리스도를 나누는 방법에 관한 프로젝트 디렉터의 지식을 증진시키는 것.
2. 교육 이론과 실천에 있어서 프로젝트 디렉터의 기술을 증진하는 것.

## 프로젝트 모델 2

### 사역 기술 향상 모델

상 황: 프로젝트 디렉터는 특정한 사역 분야의 기술면에서 개인적 향상이 필요한 상황에 놓여있다. 그 사역 기술은 사역상의 관심분야와 직접적인 관련이 있다.

범 위: 이 프로젝트는 프로젝트 디렉터가 향상을 필요로 하는 사역 기술을 인식하는 과정으로 시작하여 기술 향상의 실현으로 끝이 난다. 그 향상으로 인한 미래의 결과는 범위에 포함되지 않는다.

강조점: 사역 기술 영역.

결 과: 기술 향상의 실천.

단문 진술문:

이 프로젝트의 목적은 아틀란타 지역에 살고 있는 포스트모던 시대의 한인들에게 효과적인 복음전도를 위하여 프로젝트 디렉터의 설교 스타일을 증진하는 것이다.

프로젝트 목표:

1. 포스트모던 시대의 사람들에게 효과적인 설교스타일을 파악하는 것.
2. 포스트모던 시대의 사람들에게 효과적인 것으로 파악된 설교 스타일을 도입한 설교 시리즈를 개발하는 것.
3. 조지아 제일 침례교회에서 개발된 설교 시리즈를 설교하는 것.

전문적 목표:

1. 포스트모던 사람들을 전도하는 데에 효과적인 설교의 스타일에 대한 프로젝트 디렉터의 지식을 증진하는 것.
2. 포스트모던 사람들을 전도하는 데에 효과적인 설교의 전달에 대한 프로젝트 디렉터의 기술을 증진하는 것.

## 프로젝트 모델 3

### 전략 기획 모델

- 상 황:            일정한 형태의 사역이 이루어져야 할 대상 인구가 있다. 전략은 단 하나의 목적을 가져야 하지만, 그 목적을 달성하기 위하여 다양한 수단들을 활용할 것이다.
- 범 위:            이 프로젝트는 프로젝트 디렉터의 인구 통계 및 존재하는 방법론에 대한 탐구로 시작하여 전략의 초기이행 단계로 종료된다. 전략의 수행과 그 결과는 논의의 범위에 포함되지 않는다.
- 강조점:            다각적인 전략.
- 결 과:            전략의 제시, 전략의 승인, 혹은 전략의 처음 단계들 (파일럿 프로젝트, 인구 통계 등)과 같은 처음 시행단계가 있는 전략.

#### 단문 진술문:

이 프로젝트의 목적은 조지아 지역의 포스트모던 한인들에게 그리스도를 나누기 위한 전략을 개발하는 것이다.

#### 프로젝트 목표:

1.            조지아 지역의 포스트모던 한인들과 그들을 전도하기 위하여 효과적인 존재하는 방법론을 탐구하는 것.
2.            조지아 지역의 포스트모던 한인들을 전도하기 위하여 효과적인 전략을 개발하는 것.
3.            승인을 위하여 조지아 제일 침례 교회에 개발된 전략을 제시하는 것.

#### 전문적 목표:

1.            전략 구축 기법에 대한 프로젝트 디렉터의 지식을 증진하는 것.
2.            인구 통계 자료를 수집하는 프로젝트 디렉터의 기술을 증진하는 것.

## 프로젝트 모델 4

### 커뮤니티 평가 모델

상 황: 충족될 필요가 있는 사회적 필요가 있다. 이것은 내재적인 필요가 아니라, 프로젝트 디렉터의 지역사회에 표현된 필요이다.

범 위: 이 프로젝트는 인구분포 자료와 현존하는 필요들에 대한 프로젝트 감독의 인식으로 시작하여 구체적인 권장 사항으로 끝난다. 그러한 권장사항의 수행과 결과는 범위에 포함되지 않는다.

강조점 : 사회적 필요.

결 과: 구체적인 권장 사항.

단문 진술문:

이 프로젝트의 목적은 아틀란타 지역의 한인 가족들 가운데 십대 임신의 사회적 위기를 평가하고 위기 임신 사역을 설립하기 위하여 조지아 제일 침례교회에 구체적인 권장사항을 제시하는 것이다.

프로젝트 목표:

1. 인구분포 자료와 아틀란타 지역의 한인가족 가운데 십대 임신과 관련한 필요를 확인하는 것.
2. 위기 임신 사역이 그 위기로 인하여 야기된 필요를 충족하기 위하여 어떻게 사용될 수 있는지에 대해 연구하는 것.
3. 위기임신 사역의 개발을 위해 조지아 침례교회에 구체적인 권장 사항을 제시하는 것.

전문적인 목표:

1. 십대 임신과 관련한 지역사회의 필요에 대한 프로젝트 디렉터의 지식을 높이는 것.
2. 구체적인 권장사항의 개발하는 프로젝트 디렉터의 기술을 증진하는 것.

## 프로젝트 모델 5

### 사역 연구 모델

상 황: 거의 모델이 존재하지 않는 첨단 사역의 새로운 접근 방식과 이에 대한 연구 및 개발을 위한 필요가 있다.

범 위: 이 프로젝트는 프로젝트 디렉터의 연구로 시작하고, 워크샵, 컨퍼런스, 모듈 등의 개발로 종료된다. 그 개발이나 부산물의 결과는 범위에 들지 않는다.

강조점: 연구 분야에서 연구.

결 과: 사역을 위한 새로운 자료의 개발.

단문 진술문:

이 프로젝트의 목적은 포스트모더니즘을 연구하고 포스트모던 시대의 사람들에게 그리스도를 나눌 수 있기 위하여 조지아 제일 침례교회의 신자들을 훈련시킬 수 있는 워크샵을 개발하는 것이다.

프로젝트 목표:

1. 포스트 모더니즘의 분야를 연구하는 것.
2. 포스트모던 시대의 사람들에게 그리스도를 증거하도록 조지아 제일 침례교회의 신자들을 훈련시킬 수 있는 워크샵을 개발하는 것.

전문적인 목표:

1. 포스트 모더니즘에 대한 프로젝트 디렉터의 지식을 증진하는 것.
2. 교과 과정 개발에 대한 프로젝트 디렉터의 능력을 배양.

## Student Services

*This is a partial list of NOBTS student services available to all students, no matter your delivery system or location. If you have questions or do not see what you need here, please refer to [www.nobts.edu/student-services](http://www.nobts.edu/student-services), email us at [studentservices@nobts.edu](mailto:studentservices@nobts.edu), or call the Dean of Students office at 800-662-8701, ext. 3283. We are glad to assist you!*

Need	Email	Phone	Web Page
Advising – Graduate Program	<a href="mailto:studentservices@nobts.edu">studentservices@nobts.edu</a>	504.282.4455 x3312	<a href="http://www.nobts.edu/registrar/default.html#advising">www.nobts.edu/registrar/default.html#advising</a>
Advising – Undergraduate Program	<a href="mailto:lcadminasst@nobts.edu">lcadminasst@nobts.edu</a>	504.816.8590	<a href="http://www.nobts.edu/LeavellCollege">www.nobts.edu/LeavellCollege</a>
Church Minister Relations (for ministry jobs)	<a href="mailto:cmr@nobts.edu">cmr@nobts.edu</a>	504.282.4455 x3291	<a href="http://www.nobts.edu/CMR">www.nobts.edu/CMR</a>
Financial Aid	<a href="mailto:financialaid@nobts.edu">financialaid@nobts.edu</a>	504.282.4455 x3348	<a href="http://www.nobts.edu/financialaid">www.nobts.edu/financialaid</a>
PREP (help to avoid student debt)	<a href="mailto:Prepassistant1@nobts.edu">Prepassistant1@nobts.edu</a>	504.816.8091	<a href="http://www.nobts.edu/prep">www.nobts.edu/prep</a>
Gatekeeper NOBTS news	<a href="mailto:pr@nobts.edu">pr@nobts.edu</a>	504.816.8003	<a href="http://nobtsgatekeeper.wordpress.com">nobtsgatekeeper.wordpress.com</a>
Information Technology Center	<a href="mailto:itcsupport@nobts.edu">itcsupport@nobts.edu</a>	504.816.8180	<a href="http://selfserve.nobts.edu">selfserve.nobts.edu</a>
Help with Blackboard	<a href="mailto:blackboardhelpdesk@nobts.edu">blackboardhelpdesk@nobts.edu</a>	504.816.8180	<a href="http://nobts.blackboard.com">nobts.blackboard.com</a>
Library	<a href="mailto:library@nobts.edu">library@nobts.edu</a>	504.816.8018	<a href="http://www.nobts.edu/Library">www.nobts.edu/Library</a>
Online library resources	<a href="mailto:library@nobts.edu">library@nobts.edu</a>	504.816.8018	<a href="http://www.nobts.edu/research-links/default.html">http://www.nobts.edu/research-links/default.html</a>
Writing and Turabian style help	<a href="mailto:library@nobts.edu">library@nobts.edu</a>	504.816.8018	<a href="http://www.nobts.edu/writing/default.html">http://www.nobts.edu/writing/default.html</a>
Guest Housing (Providence Guest House)	<a href="mailto:ph@nobts.edu">ph@nobts.edu</a>	504.282.4455 x4455	<a href="http://www.provhouse.com">www.provhouse.com</a>
Student Counseling	<a href="mailto:lmccc@nobts.edu">lmccc@nobts.edu</a>	504.816.8004	<a href="http://www.nobts.edu/student-services/counseling-services.html">www.nobts.edu/student-services/counseling-services.html</a>
Women’s Programs	<a href="mailto:womensacademic@nobts.edu">womensacademic@nobts.edu</a>	504.282.4455 x3334	<a href="http://www.nobts.edu/women">www.nobts.edu/women</a>

For more additional library resources in your state, check <http://www.nobts.edu/library/interlibrary-loan.html>

- GALILEO for Georgia students
  - LALINC for Louisiana students
  - Florida Virtual Library (<http://www.flelibrary.org/>) for Florida students
- Interact with us online at --



TWITTER.COM/NOBTS    INSTAGRAM.COM/NOBTS    FACEBOOK.COM/NOBTS